



**Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e
Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação CACS FUNDEB
Gestão 2023/2026**

ATA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2024

1 **Ata nº 001/2024.** Aos vinte dias de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 13 horas e 45 minutos, na sala de
2 reuniões da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 5º Piso na Prefeitura Municipal de Medianeira, situado
3 à Avenida José Callegari, nº 647 - Ipê, nesta cidade de Medianeira, atendendo a convocação da Presidente
4 **Renilda da Silva de Araujo**, reuniram-se pacificamente em seção ordinária os conselheiros do CACS-FUNDEB
5 Gestão 2023/2026 e uma representante do observatório social a senhora **Rosane dos Santos de Andrade**. A
6 presidente deu por aberta a presente sessão, solicitando a mim, **Carolina Telles Gentilini**, secretária *ad hoc*,
7 que registrasse em ata todos os desdobramentos desta. Na sequência deu boas vindas a todos os presentes,
8 entregou a pauta do dia, composta dos seguintes momentos: Assinatura da ata da reunião anterior; resposta
9 do FNDE quanto a prestação de contas - Novos Estabelecimentos; parecer da prestação de contas SIOPE;
10 parecer da comissão de análise de balancetes referente aos meses de julho, agosto e setembro de 2023;
11 parecer da comissão de transporte escolar; ofício da comissão de transporte escolar com sugestões; ofício para
12 levantamento de livros de literatura nas escolas e CMEIS; definição do calendário de reuniões; troca de
13 membros do conselho e palavra livre. Em seguida a presidente passou a palavra a conselheira representante da
14 Secretaria de Educação e Cultura a senhora **Loreni Moares De Toni** para dar prosseguimento a reunião. A
15 senhora **Loreni** por sua vez, cumprimentou os presentes, solicitou que todos assinassem a lista de presença e
16 que na sequência os que estiveram presentes na última reunião ordinária no dia 21/11 assinassem a ata
17 daquela reunião. Dando continuidade a senhora **Loreni** explicou a respeito da notificação que este conselho
18 vinha recebendo via e-mail sobre a falta de parecer em relação a prestação de contas referente ao *Programa*
19 *Novos Estabelecimentos* exercício 2021. Disse que a notificação parou de ser enviada depois que este conselho
20 encaminhou um chamado ao FNDE confirmando e comprovando que a prestação de contas havia sido feita e
21 solicitando que a notificação fosse retirada. Continuando, apresentou para apreciação o parecer do SIOPE
22 referente a prestação de contas do 5º bimestre de 2023. Na sequência apresentou também o parecer da
23 comissão de Balancetes 04/2023, referente aos meses de julho, agosto e setembro, falou que foram feitos
24 alguns apontamentos e todos foram esclarecidos com os setores responsáveis. Diante do exposto, o parecer foi
25 aprovado pelos conselheiros. Quanto ao parecer da comissão de transporte escolar, a Presidente **Renilda**
26 explicou que foi realizado vistoria *in loco*, foram apontadas algumas sugestões de melhorias e encaminhadas



**Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e
Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação CACS FUNDEB
Gestão 2023/2026**

25 via ofício nº 08/2023 em 15/12/2023 para a secretaria de Educação. O parecer da comissão é favorável e foi
26 aprovado pelos demais conselheiros. **Rosane** explicou aos demais presentes, que durante o processo licitatório
27 do transporte escolar ocorreram algumas situações de irregularidades por parte da empresa vencedora, que
28 deixou de apresentar documentos obrigatórios causando assim a anulação da licitação em questão, onde por
29 consequência disto ocorreu uma dispensa de 60 dias letivos para suprir a demanda do transporte escolar, até
30 novo processo licitatório para este fim. Na sequência **Rosane** também relatou que é de interesse deste
31 conselho, solicitar levantamento do número de livros literários em cada estabelecimento de ensino municipal
32 de Medianeira, porém, **Carolina** explicou aos presentes que o sistema de acervo bibliográfico está sendo
33 informatizado neste momento e as escolas estão realizando este levantamento, porém devido ao grande
34 número de livros é um trabalho que demanda tempo e pessoal, assim que os mesmos estiverem organizados,
35 este conselho fará a solicitação. Na continuidade **Loreni** expôs que será necessário a troca de alguns
36 conselheiros que deixaram de pertencer ao segmento que representavam e que será encaminhado via ofício
37 para a secretária de educação, solicitação indicação desses novos membros. Por fim foi definido em conjunto o
38 calendário de reuniões ordinárias do CACS FUNDEB, que ficou previamente definida a cada dois meses na
39 terceira terça-feira do mês, com alteração caso se faça necessário. Nada mais havendo a ser deliberado, a
40 senhora Presidente determinou a mim **Carolina Telles Gentilini** que lavrei a presente ata, que a encerrasse e
41 após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presentes que assim o desejarem como forma de
42 sua aprovação.

43 Carolina Telles Gentilini (Secretária *ad hoc*)

44 Renilda da Silva de Araujo (Presidente)

45 *Franciele F. Teixeira, Jonati Kraier, Francimara Queiroz Gessi,*
46 *Juliana Battisti Tezza, Eduardo G. Klehon, Jammy*
47 *Reclimor G. Bernoldi, Eliane Soares, Joline Juana*
48 *Palmeira, Carolina eus. propena,*

49